進路先報告書

◎すべての結果がわかった段階でこの用紙を提出してください。
◎早めに、持参するか、郵送（またはFAX ）してください。遅くても、３月中に提出をお願いします。郵送の場合、切手代は負担してください。

１　就職先

就職先の名称

就職先の住所

〒　　－

☎（　　）　　－

２　合否結果（受験したすべての学校の名称および合否結果）

合否結果を次の記号にしたがって，結果の欄に記入してください。

推薦入試で合格 ☆	推薦入試で不合格 ★	補欠合格 △
ＡＯ入試で合格 ◇	ＡＯ入試で不合格 ◆	第１段階選抜で不合格 ●
一般入試で合格 ○	一般入試で不合格 ×	追加合格 ※
第2次募集で合格 □	第2次募集で不合格 ■	

国公立大学（該当する日程の欄に受験した大学・学部・学科名と結果を記入して下さい）
（出願したが、前期合格等で受験をしなかった場合は、結果欄に「－」）

大学名	学部名	学科名	結果
前期			
後期			
中期			
推薦			
二次募集			
別日程			
その他			

私立大学・短期大学・専門学校・その他

（センター利用は結果欄に「セ」と記入して、さらに○●の記号を＜例＞セ○orセ●など）
（第二志望の学科に合格の場合は、結果欄にその旨を記入。欄が足りない場合は、裏へ）

大学名	学部名	学科名	結果
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

３．進学先　進学する大学・学部・学科を記入してください。
（浪人して予備校に通学する人は予備校名を記入すること　例：○△予備校 ◇□校）

大学名　（予備校名）	学部名	学科名

旧　３年（　　）組　氏名（　　）